



Peter Pan ODV

Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024
(con relativa relazione della società di revisione)

KPMG S.p.A.
5 maggio 2025



KPMG S.p.A.
Revisione e organizzazione contabile
Via Curtatone, 3
00185 ROMA RM
Telefono +39 06 80961.1
Email it-fmauditaly@kpmg.it
PEC kpmgspa@pec.kpmg.it

Relazione della società di revisione indipendente

*Al Consiglio Direttivo della
Peter Pan ODV*

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile volontaria del bilancio d'esercizio dell'Ente Peter Pan ODV (nel seguito anche l'“Ente”), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024 e dal rendiconto gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalle sezioni “Parte generale” e “Illustrazione delle poste di bilancio” incluse nella relazione di missione.

A nostro giudizio, il bilancio della Peter Pan ODV al 31 dicembre 2024 è stato redatto in tutti gli aspetti significativi, in conformità ai criteri di redazione illustrati nella relazione al rendiconto d'esercizio.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nel paragrafo “*Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio*” della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Peter Pan ODV in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Altri aspetti

La presente relazione non è emessa ai sensi di legge stante il fatto che la Peter Pan ODV non era obbligata alla revisione legale ai sensi dell'art.13 co. 1 e 3 del decreto legislativo n. 117 del 2017, modificato dalla Legge del 4 luglio 2024, n. 104 «Disposizioni in materia di politiche sociali e di enti del Terzo settore», con riferimento all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024. Il nostro incarico, conferitoci a titolo volontario, non ha pertanto comportato lo svolgimento delle procedure di revisione finalizzate alla verifica della regolare tenuta della contabilità sociale previste dal principio di revisione (SA Italia) 250B né quelle finalizzate all'espressione del giudizio di coerenza sulla relazione di missione con il bilancio e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché a rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi, previste dal principio di revisione (SA Italia) 720B.

Responsabilità del Consiglio Direttivo e dell'organo di controllo del Peter Pan ODV per il bilancio d'esercizio

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuta



Peter Pan ODV

Relazione della società di revisione

31 dicembre 2024

necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare a operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Il Consiglio Direttivo utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia rilevato l'esistenza di cause di estinzione o scioglimento e conseguente liquidazione dell'Ente o condizioni per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

L'organo di controllo ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Ente.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Consiglio Direttivo, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti a una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte del Consiglio Direttivo del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di un'incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare a operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate



Peter Pan ODV

Relazione della società di revisione

31 dicembre 2024

sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati a un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Roma, 5 maggio 2025

KPMG S.p.A.

Marco Maffei
Socio

Mod. A - STATO PATRIMONIALE

	31/12/2024	31/12/2023
ATTIVO		
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	€ -	€ -
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	€ -	€ -
2) costi di sviluppo	€ -	€ -
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ -	€ -
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ -	€ -
5) avviamento	€ -	€ -
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
7) altre	€ 62.233	€ 93.632
Totale immobilizzazioni immateriali	€ 62.233	€ 93.632
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	€ -	€ -
2) impianti e macchinari	€ 13.901	€ 21.234
3) attrezzature	€ 15.343	€ 134.282
4) altri beni	€ 92.550	€ 10.316
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
Totale immobilizzazioni materiali	€ 121.795	€ 165.832
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate	€ -	€ -
c) altre imprese	€ -	€ -
Totale partecipazioni	€ -	€ -
2) crediti		
a) imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti imprese collegate	€ -	€ -
c) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€ -	€ -
d) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ 34.500	€ 53.316
Totale crediti verso altri	€ 34.500	€ 53.316
Totale crediti	€ 34.500	€ 53.316
3) altri titoli		
Totale altri titoli	€ 637.952	€ 767.952
Totale immobilizzazioni finanziarie	€ 672.452	€ 821.268
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	€ 856.480	€ 1.080.732
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€ -	€ -
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ -	€ -
3) lavori in corso su ordinazione	€ -	€ -
4) prodotti finiti e merci	€ 20.566	€ 61.502
5) acconti	€ -	€ -
Totale rimanenze	€ 20.566	€ 61.502



II - Crediti			
1) verso utenti e clienti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso utenti e clienti</i>	€	-	€ -
2) verso associati e fondatori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso associati e fondatori</i>	€	-	€ -
3) verso enti pubblici			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso enti pubblici</i>	€	-	€ -
4) verso soggetti privati per contributi			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	75.759	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso soggetti privati per contributi</i>	€	75.759	€ -
5) verso enti della stessa rete associativa			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso enti della stessa rete associativa</i>	€	-	€ -
6) verso altri enti del Terzo settore			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</i>	€	-	€ -
7) verso imprese controllate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso imprese controllate</i>	€	-	€ -
8) verso imprese collegate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso imprese collegate</i>	€	-	€ -
9) crediti tributari			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ 16.419
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti tributari</i>	€	-	€ 16.419
10) da 5 per mille			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti da 5 per mille</i>	€	-	€ -
11) imposte anticipate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti imposte anticipate</i>	€	-	€ -
12) verso altri			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	349.161	€ 329.550
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€ -
<i>Totale crediti verso altri</i>	€	349.161	€ 329.550
<i>Totale crediti</i>	€	424.919	€ 345.969
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1) partecipazioni in imprese controllate	€	-	€ -
2) partecipazioni in imprese collegate	€	-	€ -
3) altri titoli	€	-	€ -
<i>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	€	-	€ -
IV - Disponibilità liquide			
1) depositi bancari e postali	€	3.790.109	€ 3.301.388
2) assegni	€	-	€ 15.000
3) danaro e valori in cassa	€	42.583	€ 37.258
<i>Totale disponibilità liquide</i>	€	3.832.692	€ 3.353.646
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€	4.278.177	€ 3.761.117
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€	51.350	€ 48.833
<i>Totale Attivo</i>	€	5.186.007	€ 4.890.682
PASSIVO			

A) PATRIMONIO NETTO

I - Fondo di dotazione dell'ente

€ - € -

II - Patrimonio vincolato

1) riserve statutarie

€ - € -

2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali

€ - € -

3) riserve vincolate destinate da terzi

€ 328.046 € -

Totale patrimonio vincolato

€ 328.046 € -

III - Patrimonio libero

1) riserve di utili o avanzi di gestione

€ 4.429.729 € 5.281.287

2) altre riserve

€ - € -

Totale patrimonio libero

€ 4.429.729 € 5.281.287

IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio

€ 115.700 € (851.558)

TOTALE PATRIMONIO NETTO

€ 4.873.475 € 4.429.729

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili

€ - € -

2) per imposte, anche differite

€ - € -

3) altri

€ 6.024 € 68.896

TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI

€ 6.024 € 68.896

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

€ 130.209 € 197.644

D) DEBITI

1) debiti verso banche

esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € -

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti verso banche

€ - € -

2) debiti verso altri finanziatori

esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € -

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti verso altri finanziatori

€ - € -

3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti

esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € -

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti

€ - € -

4) debiti verso enti della stessa rete associativa

esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € -

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti verso enti della stessa rete associativa

€ - € -

5) debiti per erogazioni liberali condizionate

esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € -

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti per erogazioni liberali condizionate

€ - € -

6) acconti

esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € -

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale acconti

€ - € -

7) debiti verso fornitori

esigibili entro l'esercizio successivo

€ 119.413 € 78.071

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti verso fornitori

€ 119.413 € 78.071

8) debiti verso imprese controllate e collegate

esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € -

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti verso imprese controllate e collegate

€ - € -

9) debiti tributari

esigibili entro l'esercizio successivo

€ 18.569 € 38.126

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti tributari

€ 18.569 € 38.126

10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

esigibili entro l'esercizio successivo

€ 19.200 € 17.341

esigibili oltre l'esercizio successivo

€ - € -

Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

€ 19.200 € 17.341

11) debiti verso dipendenti e collaboratori

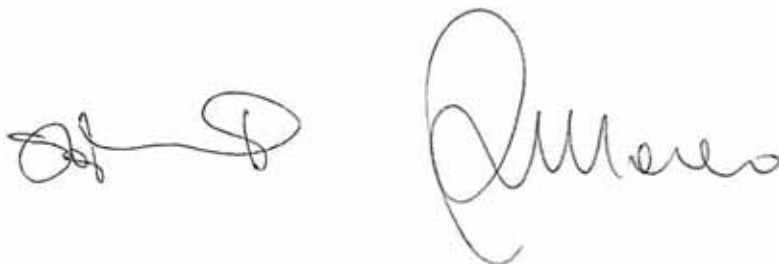
esigibili entro l'esercizio successivo

€ - € 33.175

€ - € 33.175



	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€	-	€	33.175
12) altri debiti	esigibili entro l'esercizio successivo	€	3.600	€	11.595
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<i>Totale altri debiti</i>	€	3.600	€	11.595
TOTALE DEBITI		€	160.781	€	178.307
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI		€	15.517	€	16.105
Totale Passivo		€	5.186.007	€	4.890.682



Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

	2024	2023		2024	2023
ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 44.650	€ 119.686	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 1.425	€ 2.050
2) Servizi	€ 483.760	€ 913.189	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ 285.024	€ 371.341	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
4) Personale	€ 301.552	€ 228.475	4) Erogazioni liberali	€ 915.918	€ 820.143
5) Ammortamenti	€ 74.025	€ 64.345	5) Proventi del 5 per mille	€ 418.665	€ 447.728
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	€ -	6) Contributi da soggetti privati	€ 112.369	€ -
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
7) Oneri diversi di gestione	€ 81.485	€ 6.410	8) Contributi da enti pubblici	€ 21.333	€ -
8) Rimanenze iniziali	€ -	€ -	9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ 47.803	€ 36.875
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	11) Rimanenze finali	€ -	€ -
Totale	€ 1.270.495	€ 1.703.446	Totale	€ 1.517.513	€ 1.306.796
B) Costi e oneri da attività diverse			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	€ 247.017	€ (396.650)
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
2) Servizi	€ -	€ -	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	2) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
5) Ammortamenti	€ -	€ -	4) Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	€ -	5) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -	6) Altri ricavi, rendite e proventi	€ -	€ -
7) Oneri diversi di gestione	€ -	€ -	7) Rimanenze finali	€ -	€ -
8) Rimanenze iniziali	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -	Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	€ -	€ -
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	€ 50.904	€ 24.451	1) Proventi da raccolte fondi abituali	€ 334.424	€ 105.508
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€ 51.584	€ 40.633	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€ 157.347	€ 164.178
3) Altri oneri	€ 132.441	€ 189.787	3) Altri proventi	€ -	€ -
Totale	€ 234.929	€ 254.871	Totale	€ 491.771	€ 269.685
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	€ 256.841	€ 14.814
			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		



1) Su rapporti bancari	€	-	€	14.999	1) Da rapporti bancari	€	57.470	€	30.759
2) Su prestiti	€	-	€	-	2) Da altri investimenti finanziari	€	3.410	€	8.278
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-	3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-	4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-	5) Altri proventi	€	-	€	-
6) Altri oneri	€	14.939	€	11					
Totale	€	14.939	€	15.010	Totale	€	60.879	€	39.037
E) Costi e oneri di supporto generale					Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)				
						€	45.940	€	24.028
E) Proventi di supporto generale					E) Proventi di supporto generale				
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	4.273	€	16.309	1) Proventi da distacco del personale	€	-	€	-
2) Servizi	€	177.596	€	168.499	2) Altri proventi di supporto generale	€	22.781	€	1.001
3) Godimento di beni di terzi	€	26.374	€	26.282					
4) Personale	€	147.432	€	247.488					
5) Ammortamenti	€	1.628	€	11.937					
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€	-	€	-					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-					
7) Altri oneri	€	78.125	€	4.834					
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-					
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-					
Totale	€	435.429	€	475.350	Totale	€	22.781	€	1.001
Totale oneri e costi	€	1.955.793	€	2.448.676	Totale proventi e ricavi	€	2.092.943	€	1.616.519
					Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	€	137.150	€	(832.157)
					Imposte	€	21.450	€	19.401
					Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)	€	115.700	€	(851.558)

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI					
	2024	2023		2024	2023
Costi figurativi			Proventi figurativi		
1) da attività di interesse generale	€ 195.995	€ 209.356	1) da attività di interesse generale	€ 195.995	€ 209.356
2) da attività diverse	€ -	€ -	2) da attività diverse	€ -	€ -
Totale	€ 195.995	€ 209.356	Totale	€ 195.995	€ 209.356

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE

1) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Fondata a Roma nel 1994, l'Associazione Peter Pan ODV accoglie gratuitamente le famiglie italiane e straniere che si trasferiscono temporaneamente nella Capitale per consentire ai propri figli di ricevere cure oncologiche presso gli ospedali romani.

Per garantire un'accoglienza dignitosa e solidale, l'Associazione ha creato "La Grande Casa di Peter Pan", un polo costituito da più strutture residenziali – la Casa di Peter Pan, la Seconda Stella, Casa Darling e Casa Trilly – dove ogni nucleo familiare dispone di spazi autonomi all'interno di un contesto comunitario fondato sul mutuo supporto.

Nel corso del 2022, è stata attivata anche la struttura denominata Terza Stella, destinata in particolare all'accoglienza di famiglie con bambini oncologici provenienti da paesi a rischio, e che a seguito dello scoppio della guerra in Ucraina ha accolto in particolare famiglie provenienti da questa area di conflitto. La Terza Stella è stata chiusa nel luglio 2024 a seguito della conclusione della prima fase emergenziale dettata dalla guerra e pertanto da una riduzione delle necessità di accoglienza.

Peter Pan affianca all'ospitalità un'ampia rete di servizi gratuiti: trasporti solidali verso i centri di cura e per i trasferimenti verso stazioni e aeroporti, supporto psicologico, assistenza burocratica, supporto scolastico, lezioni di italiano per stranieri, attività ludico-ricreative, laboratori di musica e arte terapia, riabilitazione motoria e percorsi di *pet therapy*.

Il motore dell'attività associativa è rappresentato da circa 200 volontari, che offrono quotidianamente tempo, ascolto e sostegno alle famiglie ospiti. Alcuni di loro accompagnano i bambini in ospedale, altri organizzano attività ricreative, aiutano nella gestione quotidiana delle case o offrono un semplice momento di conforto, contribuendo a creare un ambiente sereno e accogliente durante il difficile percorso della malattia.

L'Associazione Peter Pan crede nella forza della rete tra organizzazioni, pertanto è federata alla FIAGOP (Federazione Italiana Associazioni Genitori e Guariti Oncoematologia Pediatrica) e alla FAVO (Federazione Italiana delle Associazioni di Volontariato in Oncologia), impegnandosi anche nella promozione dei diritti dei minori malati, dei guariti e delle loro famiglie, oltre che nel sostegno a progetti per ampliare i servizi a supporto di bambini e adolescenti affetti da tumore e al sostegno a favore della ricerca in ambito oncoematologico pediatrico.

MISSIONE PERSEGUITA

Peter Pan ODV nasce per rispondere al bisogno concreto di accoglienza e supporto dei bambini e adolescenti affetti da patologie onco-ematologiche, che insieme alle loro famiglie si trasferiscono a Roma per affrontare il complesso percorso delle cure.

L'Associazione offre gratuitamente non solo una casa, ma anche un sistema integrato di servizi

sociali, psicologici, educativi e logistici, garantendo alle famiglie un ambiente protetto, accogliente e solidale per tutta la durata delle terapie e dei controlli successivi.

Il nostro modello di accoglienza si fonda sulla condivisione, sul sostegno reciproco e sulla costruzione di una comunità in cui nessuno si senta solo. In questo spazio umano, le famiglie trovano forza, conforto e relazioni che fanno la differenza.

Con uno sguardo attento al presente e al futuro, Peter Pan ODV sta ampliando il proprio raggio d'azione anche verso le famiglie che risiedono stabilmente a Roma e nel Lazio, offrendo nuovi servizi dedicati a chi affronta la malattia oncologica nel proprio contesto di vita quotidiano.

Promuoviamo una cultura della solidarietà e del volontariato, credendo fermamente nei diritti dei bambini e degli adolescenti malati di cancro e nella responsabilità collettiva di prendersene cura.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

Con riguardo alle disposizioni del D.Lgs.117/2017, si evidenzia come l'attività istituzionale della Associazione rientri tra le attività di interesse generale di cui alle lettere a) e h) dell'art. 5 dello stesso Decreto.

L'Associazione con Determinazione del 11/11/2022 è stata iscritta nella sezione Organizzazioni di Volontariato (in breve anche ODV) del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (in breve anche RUNTS) in seguito alla conclusione della traslazione a tale Registro.

In qualità di ODV l'Associazione è soggetta alle norme già operanti del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017 - in breve anche CTS).

SEDI

Sede legale: Via San Francesco di Sales 16, 00165 Roma

Sede operativa 1: Via San Francesco di Sales 16, 00165 Roma

Sede operativa 2: Via San Francesco di Sales 18, 00165 Roma

Sede operativa 3: Via San Francesco di Sales 19, 00165 Roma

Sede operativa 4: Via dei Monti Lepini 16, 00139 Roma

Sede operativa 5: Largo Maresciallo Diaz 10, 0135 Roma

ATTIVITÀ SVOLTE

Nel corso dell'anno 2024, la Grande Casa di Peter Pan ha accolto un totale di 141 famiglie, con 324 familiari e 133 bambini e adolescenti. Per quanto riguarda l'area geografica di provenienza degli ospiti, nel 2024, il 51% era residente in Italia, il restante 49 % invece proveniva dall'estero, soprattutto dalla Romania e dall'Ucraina. Un elemento fondamentale dell'attività di Peter Pan è costituito dai volontari che a fine 2024 hanno raggiunto le 199 unità ed hanno offerto complessivamente oltre 16.632 ore di servizio.

Dal punto di vista economico-finanziario, l'esercizio 2024 si è chiuso registrando proventi e ricavi pari a € 2.092.943 (2023: € 1.616.519) e oneri e costi pari a € 1.955.793 (2023: € 2.448.676), con un avanzo di gestione dell'esercizio pari ad € 115.700; pertanto rispetto all'esercizio precedente, in cui si era registrato un disavanzo di € -851.558, l'Associazione ha registrato maggiori proventi e ricavi di esercizio. Nell'interpretazione di questi valori è importante segnalare che, la gestione della struttura Terza Stella ha influenzato l'intero esercizio 2023 mentre per il 2024 ha interessato solo il primo semestre dell'annualità.

2) DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

L'amore e il tempo elargito da ogni associato sono la forza vitale di Peter Pan e la stessa filosofia dell'Associazione è ispirata dall'esperienza e dal servizio offerto da ciascuno di essi. Per questo motivo Peter Pan si impegna costantemente nella diffusione del volontariato e della solidarietà sia con attività orientate verso l'esterno che con attività rivolte verso l'interno dell'Associazione, come la formazione.

Il volontario di Peter Pan deve avere la capacità di essere accogliente e in grado di condividere emozioni e difficoltà e dev'essere "presente", ovvero deve saper coniugare il servizio nelle Case con la partecipazione attiva alla vita associativa.

Nel 2024, sono state erogate 33 ore di formazione di base, a cui hanno partecipato 51 nuovi aspiranti volontari in tutoraggio attraverso 2 corsi di formazione di base. Durante l'anno, 42 aspiranti volontari hanno completato con successo il periodo di tutoraggio e sono diventati volontari effettivi. Inoltre, sono stati organizzati 11 incontri di formazione permanente per un totale di 39 ore e 477 partecipanti.

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

L'associazione ha ospitato bambini e adolescenti onco-ematologici insieme ai propri familiari nel polo d'accoglienza "La Grande Casa di Peter Pan" offrendo loro anche diversi servizi. Ciò è stato possibile grazie all'impegno degli associati che ne hanno abbracciato la causa.

3) CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

La presente Relazione costituisce parte integrante del bilancio e le informazioni ivi contenute corrispondono alle scritture contabili dell'Associazione regolarmente tenute.

Nel seguito vengono illustrati i principi contabili ed i criteri di valutazione adottati per la predisposizione del presente bilancio d'esercizio.

Il presente bilancio rappresenta in maniera veritiera e corretta la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'associazione e corrisponde alle scritture contabili alla data del 31/12/2024. Le eventuali eccedenze attive, detratti i costi e le spese di gestione, saranno destinate al raggiungimento dei fini istituzionali, con espresso divieto di distribuzione ai soci, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione.

Il bilancio per l'esercizio 2024 viene redatto in conformità agli schemi e ai contenuti previsti dal Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali del 5 marzo 2020 avente ad oggetto "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore". Il bilancio è altresì conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile, al principio contabile OIC 35 e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civili e solidaristiche e di utilità sociali degli enti del Terzo Settore.

In particolare:

• **I beni immateriali** sono iscritti al costo di acquisto o di realizzazione. Nel costo di acquisto sono computati anche i costi accessori. Il costo di realizzazione comprende tutti i costi direttamente imputabili alla formazione dell'immobilizzazione. Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione, che si ritiene rappresentata dalle seguenti aliquote:

- | | |
|------------------------------------|---------|
| - Manutenzione straordinaria | 20,00% |
| - Ristrutturazione Nuova 2° Stella | 11,11%* |

* Aliquota determinata in base alla durata dei contratti di locazione in essere.

L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo quanto precedentemente descritto, è iscritta a tale minor valore; nel caso in esercizi successivi vengano meno i presupposti della svalutazione, il valore originario viene ripristinato, nei limiti della svalutazione effettuata, al netto dei soli ammortamenti.

• **I beni materiali**, classificati in categorie omogenee, sono iscritti al costo di acquisto o di produzione. Nel costo sono compresi gli oneri e le spese direttamente imputabili ai beni stessi; le spese di manutenzione e riparazione che non siano suscettibili di prolungare la residua vita utile, la produttività e la sicurezza dei beni, sono spese nell'esercizio in cui sono sostenute. I beni materiali sono valutati al netto dei fondi di ammortamento e sono sistematicamente ammortizzati in ogni esercizio; le quote di ammortamento, imputate a conto economico a partire dall'entrata in funzione dei cespiti, sono state quindi calcolate sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| - Mobili e arredi | 12% |
| - Macchine d'ufficio elettroniche | 20% |
| - Impianti e macchinari automatici | 12% |
| - Attrezzature | 25% |
| - Altri (compresi automezzi) | 20% - 25% |

I beni materiali che alla data di chiusura dell'esercizio, risultino durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo quanto precedentemente descritto, sono iscritti a tale minor valore; nel

caso in cui in esercizi successivi vengano meno i presupposti della svalutazione, il valore originario viene ripristinato, nei limiti della svalutazione effettuata, al netto dei soli ammortamenti.

- **Le immobilizzazioni finanziarie**, rappresentate da titoli e investimenti in fondi comuni e polizze assicurative, sono iscritte al costo di acquisto e rettificate in diminuzione, attraverso apposito fondo, in presenza di perdite durevoli di valore.
- **I crediti** sono iscritti al valore nominale ed esposti al loro valore presumibile di realizzazione ottenuto, ove necessario, tramite rettifica con stanziamento dell'apposito fondo svalutazione crediti.
- **Le disponibilità liquide** riflettono il saldo attivo dei conti correnti bancari e postali nonché della consistenza di cassa alla data di chiusura dell'esercizio.
- **Il patrimonio netto** è destinato alla copertura del fabbisogno, per spesa corrente e di investimento, ed è costituito per raggiungere le finalità dell'associazione.
 - Il patrimonio libero, costituito dai risultati gestionali (dell'esercizio in corso e degli esercizi precedenti).
 - Il patrimonio vincolato, composto da riserve statutarie vincolate, nonché da fondi vincolati per scelte operate da terzi donatori o dagli organi istituzionali.
- **Il TFR** è accantonato in conformità alle leggi (art. 2120 c.c.) e ai contratti di lavoro vigenti e riflette la passività maturata a favore di tutti i dipendenti in organico alla chiusura dell'annualità al netto di eventuali anticipi erogati e dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione.
- **I debiti** sono indicati al loro valore nominale rappresentativo del valore di estinzione.
- L'importo **dei ratei e dei risconti**, che rappresentano costi e ricavi a manifestazione finanziaria anticipata o differita, è stato determinato mediante la ripartizione del provento o dell'onere al fine di attribuire la quota parte di competenza all'esercizio in corso, e di rinviarne l'altra quota ai successivi. Rispetto alla più ampia durata temporale del contratto, il periodo di competenza è stato individuato computando i giorni decorrenti dall'inizio degli effetti economici fino alla data di chiusura dell'esercizio, e da questa data fino al termine degli effetti.
- **I proventi** sono classificati nel rendiconto gestionale sulla base della tipologia di attività svolta (es. area A, B, C, D, E) e nella voce più appropriata (es. erogazioni liberali, proventi del 5 per mille, proventi da raccolte fondi).
- **Gli oneri** sono stati imputati per natura e classificati, come per i proventi, secondo l'attività dell'ente a cui si riferiscono (es. area A, B, C, D, E).

Il bilancio d'esercizio, ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del CTS "è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente e dalla relazione di missione che illustra le poste del bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie".

Il bilancio al 31/12/2024 è stato predisposto applicando i medesimi criteri di valutazione, gli stessi principi contabili e di redazione adottati nell'esercizio precedente. La valutazione delle voci del bilancio è fatta secondo prudenza.

Lo schema di stato patrimoniale rimane formulato sulla base del criterio espositivo a liquidità crescente ed è sostanzialmente analogo a quello finora utilizzato; le principali differenze riguardano i dettagli nelle voci di Crediti e Debiti e l'ordine di esposizione delle voci del Patrimonio Netto che vedono il Fondo di dotazione come prima voce, seguito dal Patrimonio vincolato, dal Patrimonio libero e da ultimo dall'Avanzo/Disavanzo dell'esercizio.

Nello schema di rendiconto gestionale le entrate e le uscite sono classificate sulla base delle aree operative di riferimento (individuate in attività di interesse generale, attività diverse, attività di raccolta fondi, attività finanziarie, attività di supporto generale) e dalla natura della singola voce. La sezione relativa ai proventi è affiancata a quella relativa agli oneri (c.d. bilancio a sezioni contrapposte), cosicché per ciascuna area operativa viene identificato l'avanzo o il disavanzo.

4) MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altre	TOTALE
Valore di inizio esercizio								
Costo	-	-	-	-	-	-	128.460	128.460
Contributi ricevuti	-	-	-	-	-	-	-	-
Rivalutazioni	-	-	-	-	-	-	-	-
Ammortamento (Fondo ammortamento)	-	-	-	-	-	-	34.828	34.828
Svalutazioni	-	-	-	-	-	-	-	-
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	-	-	-	-	-	-	93.632	93.632
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizione	-	-	-	-	-	-	-	-
Contributi ricevuti	-	-	-	-	-	-	-	-
Riclassificazioni delle voci patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	-
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	-	-	-	-	-	-	-
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	-	-	-	-	-	-	-	-
Ammortamento dell'esercizio	-	-	-	-	-	-	31.399	31.399
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	-	-	-	-	-	-	-	-
Altre variazioni	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale variazioni	-	-	-	-	-	-	31.399	31.399
Valore di fine esercizio								
TOTALE RIVALUTAZIONI	-	-	-	-	-	-	62.233	62.233

Commento alla voce 7) Altre

La voce Altre all'interno delle Immobilizzazioni immateriali comprende i lavori di manutenzione straordinaria che sono stati effettuati all'interno e all'esterno della Casa Peter Pan di Via San Francesco di Sales, 16 nelle annualità 2016 – 2019.

Nel 2010 sono iniziati i lavori di ristrutturazione della Seconda Stella, struttura localizzata presso l'Istituto Villa Lante, che ha consentito di aumentare del 30% la capacità di accoglienza dell'Associazione.

Il piano di ammortamento tiene conto della durata residua del contratto di locazione in essere.

Le immobilizzazioni immateriali non sono state oggetto di rivalutazioni e svalutazioni nel corso dell'esercizio.

Immobilizzazioni materiali

IMMUNIMATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	-	118.130	168.584	154.897	-	441.611
Contributi ricevuti	-	-	-	-	-	0
Rivalutazioni	-	-	-	-	-	0
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	96.896	34.302	144.581	-	275.779
Svalutazioni	-	-	-	-	-	0
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	-	21.234	134.282	10.316	-	165.832
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	-	-	10.853	8.299	-	19.152
Contributi ricevuti	-	-	-	-	-	-
Riclassificazioni delle voci patrimoniali	-	-	-124.113	124.113	-	-
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	-728	-	-18.208	-	-18.936
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	-	-	-	-	-	-
Ammortamento dell'esercizio	-	-6.605	-5.679	-31.970	-	-44.254
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	-	-	-	-	-	-
Altre variazioni	-	-	-	-	-	-
Totale variazioni	-	-7.333	-118.939	82.234	-	-44.038
Valore di fine esercizio						
TOTALE RIVALUTAZIONI	-	13.901	15.343	92.550	-	121.794

Nel corso dell'esercizio l'Associazione ha ritenuto corretto riclassificare, in modo più aderente alle voci di bilancio previste dalla normativa di riferimento, le immobilizzazioni materiali. In particolare, l'effetto di tale riclassificazione, è esposta in tabella alla riga "Riclassificazioni delle voci patrimoniali"; la riclassificazione eseguita pari a € 124.113, è stata operata a decremento della voce "Attrezzature" e con conseguente incremento della voce "Altri beni".

Commento alla voce 2) Impianti e macchinari

Nella voce sono compresi “Macchinari e macchine operatrici”, in particolare: un forno per il laboratorio di ceramica, una lavastoviglie ed un congelatore per la Casa, una lavagna luminosa e un videoproiettore per la Seconda Stella.

Alla voce “Impianti” vengono annoverati l’impianto fotovoltaico installato sul terrazzo della Casa, gli impianti di video sorveglianza per il controllo delle zone adiacenti alla Casa di Peter Pan e alla Seconda Stella oltre ai videocitofoni e ad un impianto di rilevazione incendio installato nella Seconda Stella.

Commento alla voce 3) Attrezzature

Tra le attrezzature specifiche sono presenti materiali vari, tra cui telescopi ed accessori usati dai bambini e ragazzi ospiti per l’attività di osservazione delle stelle, gazebo utilizzati in occasione di eventi associativi, un videoproiettore ed un calcio balilla. Inoltre, nel 2024 è stata acquistata una nuova cucina per la struttura Seconda Stella ed è stato ricevuto in donazione un defibrillatore semiautomatico.

Commento alla voce 4) Altri Beni

Nella voce sono contabilizzati “Mobili e arredi” in particolare ricomprendono gli acquisti sostenuti dall’anno 2000 ad oggi dall’Associazione per arredare le case e gli uffici, tra cui: l’arredamento dei due uffici al primo e secondo piano della Casa, armadi per la biancheria, un armadio per contenere il server e l’apparecchiatura informatica, mobili della cucina, una tenda a motore per la Casa, una casetta in legno per la protezione di materiali vari, scrivanie e poltrone, mobili per le stanze della Casa, armadi per la Stellina, una porta blindata per la Casa e armadi per l’attività di funzionamento associativo. Nel 2024, a seguito del rilascio della struttura denominata Terza Stella, si è provveduto a donare parte della palestra e la cucina dell’immobile rilasciato a tre diversi enti del terzo settore, ciò ha consentito anche di evitarne lo smaltimento e/o lo stoccaggio, quest’ultimo oneroso per l’Associazione. Per ciò che concerne Seconda Stella, oltre alle attrezzature, sono stati acquistati i relativi mobili della cucina che hanno contribuito ad aumentare la voce in bilancio.

Nel 2021 sono stati acquistati mobili per il giardino della Casa ed un letto a scomparsa per una stanza della Seconda Stella.

Nella voce sono principalmente compresi “Macchine d’ufficio elettroniche”, quali: computer, server, workstation, tv e tablet.

Nella voce sono compresi gli “Automezzi”, quali: un pulmino acquistato ad ottobre 2022 grazie al contributo della società assicurativa ConTe per il trasporto di bambini e famiglie negli ospedali; nel corso dell’anno 2023 è stato acquistato un Volkswagen ID.3

I telefoni cellulari rappresentano gli apparecchi utilizzati nell’ambito del funzionamento associativo.

Le immobilizzazioni materiali non sono state oggetto di rivalutazioni e svalutazioni nel corso dell'esercizio.

Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	Altri titoli	TOTALE
Valore di inizio esercizio				
Costo	-	53.316	767.952	821.268
Contributi ricevuti	-	-	-	-
Rivalutazioni	-	-	-	-
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	-	-	-
Svalutazioni	-	-	-	-
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	-	53.316	767.952	821.268
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizione	-	-	-	-
Contributi ricevuti	-	-	-	-
Riclassificazioni delle voci patrimoniali	-	-	-	-
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	-18.816	-130.000	-148.816
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	-	-	-	-
Ammortamento dell'esercizio	-	-	-	-
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	-	-	-	-
Altre variazioni	-	-	-	-
Totale variazioni	-	-18.816	-130.000	-148.816
Valore di fine esercizio				
TOTALE RIVALUTAZIONI	-	34.500	637.952	672.452

I crediti, pari ad € 34.500, fanno riferimento ai depositi cauzionali versati per i contratti di locazione in essere. L'importo nel corso dell'esercizio si è ridotto essenzialmente a fronte del rilascio dell'immobile denominato Terza Stella.

Gli altri titoli si riferiscono agli investimenti della liquidità dell'Associazione, derivante dalle erogazioni e liberalità ricevute da soggetti pubblici e privati, in titoli obbligazionari, risparmio gestito, fondi comuni di investimento e polizze assicurative, qui di seguito riepilogati:

- CNP PARTNERS n.8067100074 polizza assicurativa;
- CNP PARTNERS n.8067100098 polizza assicurativa;
- GPF CEDOLA MIX risparmio gestito;
- ITALIANA ASSICURAZIONE (ex UNIQA) n.548385 polizza assicurativa;
- GAMALIFE (ex ZURICH) n.009329937 polizza assicurativa;

- AZIMUT AZ FUND 1 contratto n.8222660 fondo comune di investimento;
- AZIMUT FIDELITY contratto n.3007210 fondo comune di investimento;
- AZIMUT BLACKROCK contratto n.3007207 fondo comune di investimento;
- AZIMUT JP MORGAN contratto n.3007211 fondo comune di investimento;
- GENERTEL STELLA POLARE polizza assicurativa.

I titoli obbligazionari MEDIOBANCA 24 TV TLX sono stati rimborsati integralmente in data 01/10/2024.

5) COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO, COSTI DI SVILUPPO

Non sono presenti né costi di impianto e di ampliamento, né costi di sviluppo.

6) CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non sono presenti crediti e debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Non sono presenti debiti assistiti da garanzie reali.

7) RATEI E RISCONTI ATTIVI, PASSIVI E ALTRI FONDI

Ratei e risconti attivi

Movimenti Ratei e risconti attivi	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	30.757	11.763	42.520
Risconti attivi	18.076	-9.246	8.830
TOTALE	48.833	2.517	51.350

Composizione Ratei attivi	Importo
Interessi creditorî bancari	42.520
TOTALE	42.520

I ratei attivi si riferiscono agli interessi creditorî bancari netti, maturati nel corso dell'esercizio 2024, il cui accredito è avvenuto, al netto della relativa ritenuta fiscale a titolo d'imposta del 26%, ad inizio 2025.

Composizione Risconti attivi	Importo
Costi sostenuti nell'esercizio non di competenza	8.830
TOTALE	8.830

I risconti attivi si riferiscono principalmente a costi di locazione, per fideiussioni e permessi ZTL, il cui onere è in quota parte imputabile all'esercizio successivo; conseguentemente tale quota è stata rinviata per competenza all'esercizio successivo.

Ratei e risconti passivi

Movimenti Ratei e risconti passivi	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	16.105	-588	15.517
Risconti passivi	-	-	-
TOTALE	16.105	-588	15.517

Composizione Ratei passivi	Importo
Quote 14^ mensilità dipendenti di competenza	15.517
TOTALE	15.517

Nei ratei passivi sono state contabilizzate le quote di competenza dell'esercizio 2024 della quattordicesima mensilità da corrispondere al personale dell'Associazione, la cui manifestazione finanziaria avrà luogo nel 2025.

Si specifica che non sono presenti risconti passivi.

Altri fondi

Composizione Altri fondi	Importo
Fondo adozioni grande casa	-
Fondo svalutazione imm.ni finanziarie	6.024
TOTALE	6.024

Il fondo per le adozioni delle strutture, acceso fino all'esercizio 2023 tra gli altri fondi per rischi e oneri, dal presente esercizio non è stato alimentato per una interpretazione più specifica delle liberalità/donazioni riferite al programma adozioni degli ambienti. Pertanto, dall'esercizio corrente, le liberalità per le adozioni concorrono a formare i ricavi e proventi di interesse generale dell'esercizio stesso in cui si riceve tale liberalità/donazione, in assenza di previsione di vincoli diversi rispetto attività svolta in via principale dell'Associazione.

Nella medesima voce invece risulta ancora valorizzato il fondo inerente le svalutazioni su immobilizzazioni finanziarie, comprensivo degli accantonamenti eseguite negli esercizi precedenti rispetto al corrente.

8) MOVIMENTAZIONE DEL PATRIMONIO NETTO

Movimenti Patrimonio netto	Valore di inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	-	-	-	-
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	-	-	-	-
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-	-	-
Riserve vincolate destinate da terzi	-	328.046	-	328.046
TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO	-	328.046	-	328.046
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	5.281.287	-	-851.558	4.429.729
Altre riserve	-	-	-	-
TOTALE PATRIMONIO LIBERO	5.281.287	-	-851.558	4.429.729
AVANZO/DISAVANZO DI ESERCIZIO	-851.558	115.700	851.558	115.700
TOTALE PATRIMONIO NETTO	4.429.729	443.746	-	4.873.475

Il patrimonio netto rappresenta le riserve iscritte e anche costituite con gli avanzi di gestione degli esercizi precedenti. Il saldo del Patrimonio Netto al 31/12 risulta pari a € 4.873.475 ed è così composto:

- € 4.429.729 è il risultato della gestione degli esercizi precedenti, costituito dal patrimonio libero da vincoli; in particolare, si specifica che la riserva è stata utilizzata nel corso dell'esercizio 2024 per coprire integralmente il disavanzo dell'esercizio 2023 pari a € -851.558;
- € 328.046 è la quota di patrimonio per le riserve vincolate destinate da terzi; in particolare si tratta della contropartita dei contributi ricevuti da terzi, vincolati in quanto non ancora spesi alla chiusura del corrente esercizio, per i seguenti progetti condotti dall'Associazione:
 - Fondazione Amman;
 - Herbalife Family Foundation;
 - Prog. FARO Avviso 1/2024 Ministero Lavoro;
 - Prog. Dai vita ai giorni - SMS Solidale;
 - Prog. PER MANO 5 - Avviso 1/2024 Ministero Lavoro.

È presumibile che i suddetti progetti si concluderanno con successo nel corso dell'esercizio 2025 e che, pertanto, le somme verranno tutte interamente impegnate e spese per le attività preventivate negli stessi, così dando luogo allo svincolo di tali riserve.

- € 115.700 è l'avanzo della gestione dell'esercizio corrente.

9) INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427 c.1 n.9 del Codice civile, il seguente prospetto riporta impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato Patrimoniale. Tra i conti d'ordine viene evidenziato l'impegno di spesa che l'Associazione ha assunto a fronte dei contratti di Locazione delle strutture ricettive:

Struttura	Proprietario stabile	Scadenza	Importo annuale	Totale debito
Casa	IRAIM ASP	31/01/2027	104.473	217.652
Stellina	Prov. Italiana della Società del Sacro Cuore	28/02/2029	18.775	78.229
Seconda Stella	Prov. Italiana della Società del Sacro Cuore	30/09/2027	104.024	286.066
Totale impegni			227.272	581.947

Gli importi comprendono i canoni previsti alla data di sottoscrizione dei contratti e degli aumenti dettati dalle rivalutazioni Istat.

L'Associazione non ha altri impegni oltre a quanto evidenziato.

10) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non sono presenti debiti per erogazioni liberali condizionate.

11) ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI E RICAVI	Valore esercizio precedente	Variazione (+/-)	Valore esercizio corrente
Da attività di interesse generale			
Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	2.050	-625	1.425
Erogazioni liberali da persone fisiche	341.294	58.869	400.163
Erogazioni liberali da persone giuridiche	478.849	36.906	515.755
Proventi del 5 per mille	447.728	-29.063	418.665
Contributi da soggetti privati	-	112.369	112.369
Contributi da enti pubblici	-	21.333	21.333
Altri ricavi, rendite e proventi	36.875	10.928	47.803
Da attività diverse			
	-	-	-
Da attività di raccolta fondi			
Proventi da raccolte fondi abituali	105.508	228.916	334.424
Proventi da raccolte fondi occasionali	164.178	-6.831	157.347
Da attività finanziarie e patrimoniali			
Da rapporti bancari	30.759	26.711	57.470
Da altri investimenti finanziari	8.278	-4.868	3.410
Da patrimonio edilizio	-	-	-
Da altri beni patrimoniali	-	-	-
Di supporto generale			
Altri proventi di supporto generale	1.001	21.780	22.781

- Le quote associative vengono rilevate al momento dell'effettivo incasso.
- Le voci erogazioni liberali da persone fisiche e giuridiche ricomprendono tutte le erogazioni liberali effettuate da privati cittadini ed enti privati, classificate nella voce di bilancio "Erogazioni liberali".
- I contributi da soggetti privati e da enti pubblici risultano già dettagliati nel bilancio in voci distinte.
- Tra gli altri ricavi sono presenti le liberalità non monetarie ovvero tutti quei beni devoluti all'Associazione accompagnati da fattura o ricevuta, nonché i lasciti testamentari e rimborsi.
- I proventi da raccolta fondi sono composti da quelle liberalità pervenute a seguito di campagne di sensibilizzazione e manifestazioni ludiche, culturali e sportive durante le quali sono anche stati venduti piccoli gadget oltre alla vendita delle bomboniere e altri lavori eseguiti dall'equipe di volontari "Mani Felici". Si precisa, ai sensi dell'art. 84 del D.lgs. 117/2017, che detti proventi

sono integralmente derivati da attività svolte senza impiego di mezzi organizzati in modo professionale quali pubblicità commerciale, insegne, marchi d'impresa o locali attrezzati secondo gli usi dei corrispondenti esercizi commerciali, e poste in essere alla sola funzione della realizzazione dei fini istituzionali dell'organizzazione di volontariato.

- f. Il 5x1000 iscritto in bilancio pari a € 418.665 è quanto incassato a dicembre dell'esercizio e rappresenta il contributo riferito alle dichiarazioni dei redditi del 2023 (Redditi 2022).
- g. I proventi da attività finanziarie e patrimoniali rappresentano oltre agli interessi attivi sui c/c bancari e postale, l'incasso delle cedole relative agli investimenti in titoli obbligazionari e assicurativi.

ONERI E COSTI	Valore esercizio precedente	Variazione (+/-)	Valore esercizio corrente
Da attività di interesse generale			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	119.686	-75.036	44.650
Servizi	913.189	-429.429	483.760
Godimento di beni di terzi	371.341	-86.317	285.024
Personale	228.475	73.077	301.552
Ammortamenti	64.345	9.680	74.025
Oneri diversi di gestione	6.410	75.075	81.485
Da attività diverse			
	-	-	-
Da attività di raccolta fondi			
Oneri per raccolte fondi abituali	214.238	-163.334	50.904
Oneri per raccolte fondi occasionali	40.633	10.951	51.584
Altri oneri	189.787	-57.346	132.441
Da attività finanziarie e patrimoniali			
Su rapporti bancari	14.999	-14.999	-
Altri oneri	11	14.929	14.939
Di supporto generale			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	16.309	-12.036	4.273
Servizi	168.499	9.097	177.596
Godimento di beni di terzi	26.282	92	26.374
Personale	247.488	-100.056	147.432
Ammortamenti	11.937	-10.309	1.628
Altri oneri	4.834	73.291	78.125

- h. Gli oneri per attività di interesse generale vengono sostenuti per realizzare le attività di cui all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e previste dall'art. 2 dello Statuto.
- i. Gli oneri da raccolta fondi sono comprensivi di quanto è stato speso per la raccolta fondi destinata alla copertura delle attività tipiche dell'Associazione; includono inoltre oneri per l'attività definita "Mani Felici", che prevede tra l'altro l'acquisto di materiali per realizzare quanto prodotto dall'equipe dei volontari.
- j. Le spese di supporto generale sono riferite alle spese necessarie al corretto funzionamento della struttura associativa.

Di seguito, si dettagliano i criteri di ripartizione degli oneri tra le diverse aree gestionali:

- i costi di ogni singolo dipendente o collaboratore vengono attribuiti pro-quota all'area gestionale in cui questi opera;
- ogni spesa e onere (tra cui viveri, acquisti di beni materiali, di beni in generale e di servizi specifici) sono stati addebitati all'area gestionale che effettivamente ne ha avuto la disponibilità, quindi il relativo utilizzo ai fini dell'attività dell'Associazione.

Si specifica che tutte le spese sono comprensive dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) assolta sugli acquisti di beni e servizi, indetraibile per l'Associazione ai sensi del D.P.R. 633/72.

La voce "Altri oneri" dell'area supporto generale ricomprende anche le sopravvenienze passive ovvero costi di competenza degli anni passati intervenuti o conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio 2023.

Le imposte di esercizio si riferiscono all'IRAP (Imposta Regionale sulle Attività Produttive) di competenza pari a € 21.450.

12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Molti sono gli individui, le aziende e gli enti che hanno sostenuto l'Associazione nel corso del 2024, sia con donazioni di beni e servizi, sia con erogazioni liberali.

I donatori, vecchi e nuovi, sia persone fisiche che aziende ed enti, hanno continuato anche nel 2024 il sostegno economico alla mission di Peter Pan.

Il totale delle erogazioni liberali effettuate da privati cittadini, società, enti pubblici e privati è stato nel 2024 pari a € 915.918.

13) NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIA

Categoria	ULA periodo
Quadri	2
Impiegati	10,8
ULA Totale	12,8

La tabella indica il numero medio dei dipendenti distinto per categoria ottenuto attraverso l'ULA (Unità Lavorative per Anno). L'ULA è l'unità di misura del volume di lavoro prestato nelle posizioni lavorative.

I dipendenti corrispondono al numero di unità-lavorative-anno (ULA), pertanto, al numero di persone che, durante tutto l'anno in questione, hanno lavorato nell'associazione a tempo pieno. Il lavoro dei dipendenti che non hanno lavorato tutto l'anno oppure che hanno lavorato a tempo parziale è contabilizzato in frazioni di ULA.

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

Al 31/12/2024 il totale dei volontari attivi e temporaneamente sospesi ammonta a **199** persone.

14) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Compensi	Valore
Amministratori	-
Organo di controllo	3.806
Società di revisione	2.440
TOTALE	6.246

15) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non sono presenti patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 D.Lgs. 117/2017.

16) OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si precisa che non ci sono transazioni con parti correlate.

17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione Avanzo di gestione	Importo
Riserva di utili o avanzi di gestione	115.700
TOTALE	115.700

18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Dal punto di vista economico l'esercizio 2024 è stato un anno particolarmente significativo per quanto riguarda i proventi derivanti da erogazioni liberali, campagne di raccolta fondi e contributi da progetti

con un incremento di circa il 30% rispetto all'anno precedente grazie soprattutto alle numerose iniziative per la celebrazione del trentennale di attività dell'Associazione.

Queste iniziative, quali il libro "La Casa di Roma", che raccoglie immagini e testimonianze di beneficiari, volontari e staff, un nuovo video istituzionale ed il convegno "Peter Pan, da 30 anni la Casa di Roma", ospitato presso il Campidoglio hanno ampliato la visibilità dell'Associazione su tutti i canali di comunicazione e rafforzato l'immagine agli *stakeholders*.

Significativa, in tal senso, è stata la campagna di raccolta fondi con numerazione solidale "Dai Vita ai giorni", presso i canali Rai, finalizzata a sostenere l'accoglienza, il supporto psicologico e nuove attività come i laboratori di arte-terapia.

Il totale dei ricavi, rendite e proventi (Istituzionali, finanziari e diversi) del rendiconto gestionale 2024 è stato pari a € 2.092.943 di cui € 1.517.513 è rappresentato da attività di interesse generale, includendo erogazioni liberali da privati cittadini, società, enti privati, contributi da enti pubblici e quote associative in aumento rispetto all'esercizio precedente nella misura di circa il 16 %.

In linea con gli obiettivi che erano stati prefissati nell'esercizio precedente l'Associazione ha presentato due proposte progettuali che sono state ammesse a finanziamento da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: il Progetto F.A.R.O e PER MANO. Entrambi hanno permesso lo sviluppo e la creazione di partenariati con altri ETS e realtà del territorio. I contributi inseriti in bilancio pari a € 21.333 rappresentano la parte di competenza del 2024 indirizzata sostenere tutte le attività promosse dai progetti stessi nell'anno mentre la restante somma troverà evidenza nel prossimo bilancio.

Le risorse totali impiegate per le attività di interesse generale nel 2024 ammontano a € 1.270.495, rappresentando il 65% degli oneri istituzionali complessivi. Queste attività costituiscono la parte essenziale e fondamentale dell'operato dell'Associazione.

Pur mantenendo gli stessi livelli di accoglienza e la qualità dei servizi offerti alle famiglie i costi hanno subito una flessione rispetto all'esercizio precedente dovuta ad un maggior efficientamento delle risorse interne, alla chiusura della struttura Terza Sella e a una rivisitazione dei costi in un'ottica di miglioramento dell'equilibrio economico finanziario associativo.

Nello specifico l'Associazione ha implementato un Sistema di Controllo di Gestione Interno che ha permesso un monitoraggio continuo dei budget a disposizione per ogni area operativa ed è stato internalizzato l'intero processo contabile grazie ad una riorganizzazione dell'area amministrativa.

Le disponibilità liquide a fine esercizio ammontano a 3,8 milioni di euro, tra conti correnti bancari, posta e cassa, a cui si aggiungono risparmi in prodotti finanziari a basso rischio presso primari istituti di credito per 638 mila euro. A fronte di oneri e spese per 1,9 milioni di euro, su cui prevalgono le spese sostenute per i servizi per le attività erogate i proventi ammontano a 2 milioni, con un avanzo d'esercizio di circa 115 mila euro.

19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Per l'esercizio 2025 l'Associazione si prefigge di consolidare il percorso di crescita per migliorare l'efficacia dei servizi offerti alle famiglie garantendo nello stesso tempo la sostenibilità economico-finanziaria. L'evoluzione della gestione sarà articolata nelle diverse aree strategiche:

- In linea con la mission dell'associazione ampliamento dei servizi per raggiungere un maggior numero di beneficiari nel territorio regionale attraverso una pianificazione economica attenta, orientata a garantire la sostenibilità di tali interventi nel medio-lungo termine.
- Rafforzamento del legame tra cura e accoglienza attraverso l'incremento delle collaborazioni con l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù e gli altri ospedali pediatrici romani dotate di reparti di oncematologia.
- Consolidamento delle attività di accoglienza attraverso l'acquisto dell'immobile in Via San Francesco di Sales, 16 tenuto conto del valore simbolico per l'Associazione.
- Sviluppo di nuovi progetti e potenziamento della raccolta fondi attraverso campagne sempre più mirate e orientate su obiettivi concreti, con il coinvolgimento di *stakeholder*, sostenitori e donatori.
- Potenziamento dei rapporti con federazioni e altre organizzazioni affini, per una maggiore condivisione delle buone pratiche, risorse e opportunità progettuali. Tali sinergie rappresentano una leva fondamentale per accedere a nuovi canali di finanziamento e per promuovere iniziative comuni.
- Revisione e consolidamento delle procedure operative interne, per una più efficiente gestione quotidiana dell'associazione con l'obiettivo di migliorare il coordinamento, la trasparenza e la tracciabilità delle attività.
- Analisi dell'assetto finanziario e potenziamento degli strumenti di controllo di gestione per garantire una visione a lungo termine e mantenere un patrimonio stabile, in grado di sostenere l'evoluzione dell'associazione.

L'Associazione continuerà a destinare risorse a favore della ricerca in oncologia pediatrica con la volontà di preservarla come parte integrante della propria *mission*.

Questa strategia complessiva permette a Peter Pan ODV di affrontare le sfide future con una gestione più strutturata e resiliente, mantenendo al centro i bisogni delle famiglie e la sostenibilità delle proprie azioni solidali.

20) INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Il progetto associativo mantiene il conseguimento delle finalità statutarie attraverso le modalità che hanno caratterizzato il "modello Peter Pan" sin dalla fondazione: un'attenta selezione degli aspiranti

volontari seguita da un articolato programma di formazione e preparazione, in modo da garantire un servizio efficiente e continuo a favore dei bambini e delle loro famiglie; una modalità di accoglienza e ospitalità che privilegi l'inclusione e la vita comunitaria tra famiglie di diversa provenienza, cultura e lingua; un ristretto team di dipendenti preparati e professionali, attivi nei vari ruoli necessari alla gestione quotidiana e allo sviluppo dell'associazione; il consolidamento dell'immagine pubblica di un'organizzazione seria, solidale, etica e profondamente impegnata nell'accoglienza e nella lotta al cancro infantile.

21) INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

L'Associazione non ha svolto attività diverse.

22) PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Componenti figurative	Valore
Costi figurativi relativi all'impiego di VOLONTARI iscritti nel Registro di cui al co. 1, art. 17 del D.lgs. n. 117/2017 e s.m.i.	195.995
Erogazioni gratuite di DENARO e cessioni o erogazioni gratuite di BENI o SERVIZI, per il loro <i>valore normale</i>	195.995
Differenza tra il <i>valore normale</i> dei BENI o SERVIZI acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto	-

DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

L'Associazione ha valorizzato i costi figurativi dell'impiego dei volontari attraverso l'applicazione delle retribuzioni previste dal CCNL di riferimento dell'Associazione, distinte per livello di inquadramento teorico dei singoli volontari in base alle mansioni espletate.

In base al principio contabile OIC 35 i proventi figurativi si riferiscono alla traduzione in termini economici dell'apporto che i volontari forniscono attraverso lo svolgimento della propria attività personale, spontanea e gratuita; pertanto, l'Associazione ha valorizzato la voce erogazioni figurative per un importo esattamente pari a quello dei costi figurativi dell'apporto dei volontari.

23) DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

La tipologia di contratto collettivo applicato per i lavoratori dipendenti è CCNL ANASTE per gli Istituti Socio-Sanitari Assistenziali-Educativi.

A norma di quanto previsto dall'art.16 del Codice del Terzo Settore, la differenza retributiva annua lorda tra i lavoratori dipendenti non risulta superiore al rapporto 1 a 8.



24) DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Nel 2024 si osserva un aumento di circa l'80% rispetto l'esercizio precedente dei proventi da attività di raccolta fondi, a conferma del *trend* di crescita degli ultimi anni, in particolare si registra un notevole aumento dei proventi da raccolta fondi abituale che rappresenta quasi il 70% dell'attività totale.

La restante parte dei proventi totali deriva dalle attività di promozione occasionale, rappresentate principalmente dalla Campagna di Natale.

Stefania Rossetti

Segretario Amministrativo

PETER PAN ODV

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Stefania Rossetti".

Roberto Mainiero

Presidente

PETER PAN ODV

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Roberto Mainiero".

RENDICONTI SPECIFICI PREVISTI
DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

1) Rendiconto "Campagna di Natale"

RENDICONTO CAMPAGNA DI NATALE	
Descrizione	Valori espressi in euro
ENTRATE SPECIFICHE	157.347
Proventi da vendita di beni modico valore durante il Mercatino Mani Felici	13.482
Proventi da donazioni e da vendita di beni modico valore per la campagna natalizia	118.485
Mailing per la campagna natalizia	25.380
USCITE SPECIFICHE	35.375
Acquisti beni e materiali per il Mercatino Mani Felici	456
Acquisto servizi per il Mercatino Mani Felici	732
Acquisti beni e materiali per la campagna natalizia	27.529
Acquisto servizi per la campagna natalizia	6.658
AVANZO/DISAVANZO	121.972

MODALITA' DELLE ENTRATE

La raccolta fondi denominata Campagna di Natale rappresenta uno dei momenti più importanti dell'anno per l'associazione, non solo dal punto di vista della raccolta di donazioni ma anche per il coinvolgimento attivo dei volontari. Questa campagna si articola attraverso tre tipologie di iniziative che mirano a raccogliere fondi per sostenere le varie attività e progetti: l'evento denominato "Il Mercatino di Natale delle Mani Felici", il mailing cartaceo natalizio, la raccolta delle donazioni in occasione del Natale e la vendita di gadget natalizi.

Una delle componenti principali della Campagna è il tradizionale "Mercatino delle Mani Felici". L'evento è stato allestito con cura e passione da 35 volontarie della equipe Mani Felici che si sono dedicate alla realizzazione di piccoli manufatti artigianali, pezzi unici fatti a mano, garantendo un

tocco personale e speciale. Il mercatino, nella cui organizzazione sono stati coinvolti altri 22 volontari, ha attirato numerosi visitatori, contribuendo non solo alla raccolta di fondi ma anche a coinvolgere nuovi sostenitori nella causa associativa.

Oltre al mercatino, è stata attivata una campagna di mailing natalizio, che ha raggiunto oltre 10.000 sostenitori. Le lettere inviate erano personalizzate e ispirate alle festività natalizie, accompagnate da aggiornamenti sulle attività dell'associazione e inviti a contribuire con donazioni.

Un'altra componente fondamentale della Campagna di Natale è stata la vendita di gadget natalizi. La vendita di questi articoli non solo ha generato entrate significative, ma ha anche contribuito a diffondere il messaggio e la mission dell'associazione, in quanto ogni gadget riportava il logo dell'associazione ed era accompagnato da materiale informativo. Circa 10 volontari sono stati attivamente coinvolti nel confezionamento e spedizione degli ordini.

La campagna è stata inoltre veicolata anche attraverso richieste dirette di sostegno ad aziende nonché attraverso i canali digitali come newsletter, sito associativo e social media, ampliando così la nostra capacità di raggiungere i donatori. Le risposte positive ricevute sono state numerose e incoraggianti, dimostrando il forte legame tra l'associazione e la comunità di sostenitori.

Il totale delle Entrate per la Campagna di Natale è di € 157.346,61

MODALITA' DELLE USCITE

Per la raccolta fondi relativa alla Campagna di Natale sono state sostenute le seguenti spese:

Mercatino Mani Felici

- affitto sala per la giornata dedicata al Mercatino
- acq materiale vario per l'esposizione dei prodotti
- materiale tipografico quali volantini ed etichette chiudi pacchi
- bevande e piccolo buffet per volontarie ed ospiti
- oneri per servizi vari per la realizzazione dell'evento

Totale spesa € 1.187,59

Mailing natalizio + vendita gadget natalizi

- acquisto di materiali da utilizzare come gadget natalizi
- acquisto materiale vario per la confezione dei prodotti
- materiale tipografico quali volantini e segnalibri natalizi

Totale spesa € 34.187,09

Il totale delle Uscite per la Campagna di Natale è di € 35.374,68

Grazie all'impegno e alla dedizione di tutti coloro che hanno partecipato alla Campagna di Natale, sia come volontari che come donatori, individui e aziende, siamo riusciti a raccogliere fondi per un totale

di € 116.339,51, al netto delle spese sostenute. Questo risultato è un chiaro indicatore della generosità e del supporto continuo dei donatori.

I fondi raccolti saranno destinati a sostenere i progetti e le attività istituzionali.

Stefania Rossetti

Segretario Amministrativo

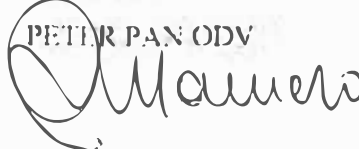
PETER PAN ODV



Roberto Mainiero

Presidente

PETER PAN ODV



2) Rendiconto "Dai vita ai giorni" – SMS Solidale

RENDICONTO DAI VITA AI GIORNI - SMS SOLIDALE	
Descrizione	Valori espressi in euro
USCITE SPECIFICHE	16.209
Acquisto servizi SMS solidale	16.209

MODALITA' DELLE ENTRATE

La raccolta fondi denominata "Dai vita ai giorni – SMS Solidale".

Il totale delle Entrate consuntivate nel 2024 per il progetto sono pari a € 46.227; le stesse non hanno concorso ai ricavi e proventi del rendiconto gestionale dell'esercizio 2024, in quanto tali somme sono state interamente vincolate, attraverso l'accensione di un apposito fondo iscritto nel Patrimonio Netto, al fine della realizzazione del progetto prevista nel corso del 2025.

MODALITA' DELLE USCITE

Per la raccolta fondi relativa al progetto "Dai vita ai giorni – SMS Solidale" sono state sostenute nel corso dell'esercizio 2024 le seguenti spese:

Acquisto servizi per raccolta tramite SMS

- Oneri attivazione canali operatori telefonici

Totale spesa € 16.209

Grazie all'impegno e alla dedizione di tutti coloro che hanno partecipato alla Campagna SMS Solidale siamo riusciti a raccogliere nel corso dell'esercizio 2024 fondi per un totale di € 46.227. tali fondi



sono stati vincolati alla realizzazione del progetto "Dai vita ai giorni – SMS Solidale". Inoltre, nel 2025 gli operatori telefonici che, al 31 dicembre 2024, non avevano ancora completato i versamenti dovrebbero erogare la quota restante, pari a circa € 90.000. In questo modo le entrate lorde complessive della campagna si avvicineranno a € 140.000.

Stefania Rossetti

Segretario Amministrativo

PETER PAN ODV

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Stefania Rossetti".

Roberto Mainiero

Presidente

PETER PAN ODV

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Roberto Mainiero".

Peter Pan Odv
Sede Legale in Roma
Via San Francesco di Sales. 16
C.F. n. 97112690587
Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024
RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Signori Soci della Peter Pan Odv,

in ossequio a quanto previsto nello Statuto all'art 27 comma b, il sottoscritto, Organo di controllo redige la propria relazione sul bilancio consuntivo 2023 costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto gestionale e corredato dalla Relazione di Missione. La documentazione è stato messo a nostra disposizione dal segretario amministrativo e dal Consiglio Direttivo in data 05/05/2025. La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio, in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, compete agli amministratori della Peter Pan ODV. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio d'esercizio e basato sul controllo contabile. Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 l'attività dell' Organo di Controllo è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili a oggi applicabili. L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalle norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti.

Attività di vigilanza svolta ai sensi dell'art 30, del Codice del Terzo Settore

L'attività di vigilanza è stata svolta nell'esercizio 2024 nel corso del quale sono stati svolti i compiti istituzionali conformemente alle prescrizioni di legge e delle norme statutarie, tenendo in considerazione quanto previsto dai principi di comportamento raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. L'organo di Controllo ha assistito alle riunioni del Consiglio Direttivo ed ha svolto le verifiche relative a:

- ✓ osservazione della legge e dell'attocostitutivo;
- ✓ rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- ✓ adeguatezza e funzionamento dell'assetto organizzativo;
- ✓ bilancio di esercizio e sua rispondenza ai fatti ed alle informazioni di cui è venuto a conoscenza a seguito dell'epletamento dei suoi doveri;
- ✓ conformità delle azioni attuate dall'associazione alla legge ed allo statuto sociale e che le stesse non risultano imprudenti, azzardate in potenziale ed in conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;

La struttura organizzativa, il sistema dei controlli interni e le procedure operative risultano adeguate alle dimensioni ed alle caratteristiche dell'attività sociale, mostrando il pieno rispetto

degli aggiornamenti normativi. Nel corso dell'attività di vigilanza non sono emersi fatti significativi da richiedere la segnalazione nella presente relazione. Non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo amministrativo. Non risultano essere pervenute denunce.

Revisione assegnata alla società KPMG SpA

In relazione all'attività di controllo contabile sul bilancio della Peter Pan ODV al 31/12/2024, abbiamo preso visione delle risultanze elaborate in data 05/05/2025 dalla società KPMG SpA e della sua attestazione che rilascia il giudizio per cui il bilancio d'esercizio "è stato redatto in tutti gli aspetti significativi, in conformità ai criteri di redazione illustrati nella relazione al rendiconto d'esercizio

Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Il bilancio è stato redatto in base alle disposizioni dell'art. 13, comma 1 e 3, del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) e del D.M. 5 marzo 2020 (Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore– di seguito anche "ETS") così come integrato dall'OIC 35 (Principio contabile ETS).

E' composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto di gestione e Relazione di Missione; i principali dati del Bilancio sono riassunti nella Tabelle seguenti

STATO PATRIMONIALE

Totale Attivo	5.186.007 €
Totale Patrimonio Netto	4.873.475 €
Avanzo (Disavanzo) di Esercizio	115.700 €

RENDICONTO GESTIONALE

Avanzo, (disavanzo) da attività di interesse generale	247.017 €
Avanzo, (disavanzo) da attività raccolta fondi	256.841€

In particolare si evidenzia un avanzo di gestione pari a 115.700 €

Conclusioni

Alla luce di quanto sopra, considerando le risultanze dell'attività svolta e il giudizio espresso nella relazione di revisione rilasciata dalla KPMG l'Organo di controllo non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2024 della Peter Pan ODV così come predisposto dall'organo amministrativo.

Roma 05/05/2025

L'Organo di Controllo

Dott. Giuseppe Martino

